



فهرس

١. اللائحة الأساسية واللوائح الداخلية والسياسات العامة ٤
٢. الخطط والتقارير ٤
٣. اتفاقيات عقود التنفيذ والتوريد ٥
٤. أوامر صرف مستحقات المستفيدين ٥
٥. أوامر صرف البرامج الأسرية ٥
٦. فتح / إقفال الحسابات المصرفية أو تحريكها والتوقيع على الشيكات ٦
٧. التسويات المالية والتصرف في المواد أو الأصول ٦
٨. تعزيز البنود وإضافتها وإجراء المناقشات ٧
٩. التعيين والاستغناء ٧
١٠. تقويم الأداء وتوقيع الجزاءات ٨
١١. الترقيات والعلاوات والمكافآت الإضافية ٨
١٢. الانتدابات والإجازات والدورات التدريبية ٨
١٣. الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات ١٠



١٠. تقويم الأداء وتوقيع الجزاءات		
يعتمد	يعد ويوصى	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي	رئيس القسم المعني	الموظف
	المدير التنفيذي	رئيس القسم
	مجلس الإدارة	المدير التنفيذي
	رئيس مجلس الإدارة	مجلس الإدارة

١١. الترقيات والعلاوات والمكافآت الإضافية			
يعتمد	يوصى	يعد	الصلاحيات العناصر
مجلس الإدارة	المدير التنفيذي	رئيس القسم المعني	الموظف
مجلس الإدارة		المدير التنفيذي	رئيس القسم
مجلس الإدارة		مجلس الإدارة	المدير التنفيذي

١٢. الانتدابات والإجازات والدورات التدريبية			
يعتمد	يوصى	يعد	الصلاحيات العناصر
المدير التنفيذي		رئيس القسم المعني	الموظف
مجلس الإدارة		المدير التنفيذي	رئيس القسم
	مجلس الإدارة		المدير التنفيذي
	رئيس مجلس الإدارة		مجلس الإدارة

الرقم :
التاريخ :
المنشورات :
الموضوع :



جمعية التنمية الأهلية بكحلا
Social Development Association in Kahla

المملكة العربية السعودية
جمعية التنمية الأهلية بكحلا
مسجلة برقم (٤٣٨٧)

العنوان: منطقة عسير- كحلا ص.ب (٨٧) الرمز البريدي (٦٤٣٧٤) جوال / ٥٣٢٢٧٣٤١٦.

حساب الجمعية بمصرف الراجحي: ٥٩٨٠١٠٠٠٠٠٢٤٩٦٠٨٠١٠٥٩٨٠١٠ SA١٧٨٠٠٠٠٢٤٩٦٠٨٠١٠٥٩٨٠١٠
khlatan@71@gmail.com: أيميل الجمعية

